

إعلان

رقم (1) لسنة 2026 وظائف قيادية

تعلن الهيئة العامة للتنمية الصناعية عن حاجتها لشغل عدد (13) من الوظائف القيادية من ذوي الكفاءات والخبرات المتميزة لشغل هذه الوظائف من الدرجات (العالية - مدير عام) وكذلك شغل عدد (19) من الوظائف الإشرافية (بالدرجة الأولى) وفقاً لأحكام لائحة شئون العاملين بالهيئة والمعدلة بقرار الهيئة العامة للتنمية الصناعية رقم (674) والمنشور بجريدة الوقائع المصرية العدد (194) بتاريخ 2025/9/1 وبيانها كالتالي: -

الدرجة	مسمى الوظيفة	م
العالية	رئيس الادارة المركزية لأقاليم الهيئة	1
مدير عام	مدير عام الادارة العامة للتسويق والترويج	2
مدير عام	مدير عام الادارة العامة للمطور الصناعي	3
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لتراخيص الدفاع المدني والسلامة والصحة المهنية	4
مدير عام	مدير عام الادارة العامة للمراجعة الداخلية والحوكمة	5
مدير عام	مدير عام الادارة العامة للتنسيق والتطوير وشئون الفروع	6
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم القاهرة الكبرى	7
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم شمال الصعيد	8
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم وسط الصعيد	9
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم جنوب الصعيد	10
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم الاسكندرية	11
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم الدلتا	12
مدير عام	مدير عام الادارة العامة لإقليم القناة	13
الأولي	مدير فرع شرق القاهرة	14
الأولي	مدير فرع وسط القاهرة	15
الأولي	مدير فرع 6 أكتوبر	16
الأولي	مدير فرع القليوبية	17
الأولي	مدير فرع المنيا	18
الأولي	مدير فرع الوادي الجديد	19

الدرجة	مسمى الوظيفة	م
الأولي	مدير فرع الاقصر	20
الأولي	مدير فرع قنا	21
الأولي	مدير فرع اسوان	22
الأولي	مدير فرع البحر الاحمر	23
الأولي	مدير فرع البحيرة	24
الأولي	مدير فرع كفر الشيخ	25
الأولي	مدير فرع المحلة	26
الأولي	مدير فرع السادات	27
الأولي	مدير فرع قويسنا	28
الأولي	مدير فرع العاشر	29
الأولي	مدير فرع بدر	30
الأولي	مدير فرع بورسعيد	31
الأولي	مدير فرع الزقازيق	32

وعلى راغبى التقدم لهذه الوظائف الاطلاع على شروط شغلها من خلال الروابط المخصصة على بوابة الوظائف الحكومية ، وكذلك على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة للتنمية الصناعية www.ida.gov.eg

مع استيفاء النموذج المعد لذلك بالأمانة الفنية للجنة الدائمة لاختيار الوظائف القيادية/ الإشرافية بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية مرفقاً به المستندات الآتية:

- بيان حالة وظيفية معتمد من الموارد البشرية موضحاً به (الاسم رباعي، تاريخ ومحل الميلاد، الحالة الاجتماعية ومحل الإقامة الحالي - التأهيل العلمي، المؤهلات الأعلى إن وجدت وتاريخ الحصول عليها - تاريخ التعيين، الدرجة الحالية وتاريخ الحصول عليها، والتدرج الوظيفي والوظائف الإشرافية التي شغلها المتقدم إن وجدت ومدتها - تقارير الكفاية عن آخر ثلاث سنوات - الدورات التدريبية (مجالاتها - مدتها - مكائنها) - العلاوات التشجيعية - أية بيانات أخرى يرى المتقدم إضافتها وذلك بالنسبة للعاملين بالجهاز الإداري للدولة.
- أما بالنسبة لغير العاملين بالجهاز الإداري للدولة يرفق المتقدم صورة طبق الأصل من شهادة/شهادات خبرة والمستندات الدالة على البيانات المحددة بعاليه معتمدة ومختومة بختم جهة العمل مع إرفاق الأصل للاطلاع، وأية مستندات أخرى يرى المتقدم إضافتها.
- شهادة معتمدة من الإدارة القانونية بالجهة التابع لها المتقدم بعدم توقيع جزاءات وعدم الإحالة إلى المحكمة التأديبية أو الجنائية.
- شهادة من وزارة الصحة والسكان / وزارة التضامن الاجتماعي / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تفيد سلبية تعاطي المواد المخدرة.
- صحيفة حالة جنائية حديثة موجهة إلى الهيئة العامة للتنمية الصناعية.
- سيرة ذاتية باللغة العربية وبيان عن أبرز إنجازات المتقدم وإسهاماته في مجال التخصص، مقترح التطوير طبقاً لقرار وزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري رقم 95 لسنة 2017، درجة إجادة لغات أجنبية والمعرفة بعلوم الحاسب الآلي، سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية والاشتراك في المؤتمرات وإعداد البحوث مدعماً بالمستندات المؤيدة لذلك.
- تقدم الملفات (من أصل و5 نسخ وعدد 8 صورة شخصية) مدون على كل ملف اسم المتقدم / جهة العمل / رقم التليفون / محل الإقامة الحالي، ويرفق عرض تقديمي بحد أقصى 10 صفحات (power point على أسطوانة مدحجة CD أو (وحدة تخزين فلاش - USB flash memory) متضمن البيانات سالفة الذكر.
- وتقدم الطلبات شخصياً مشفوعة بالمستندات الموضحة عالية مستوفاة باسم السيدة الدكتورة/ رئيس الهيئة العامة للتنمية الصناعية وذلك بمقر الهيئة الكائن في (42 محور السلام - التجمع الخامس - القاهرة الجديدة) الإدارة العامة للتطوير المؤسسي - الدور الثالث خلال مواعيد العمل الرسمية من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الرابعة مساءً وذلك لمدة شهر اعتباراً من يوم الأربعاء الموافق 2026/1/28 وحتى يوم السبت الموافق 2026/2/28.
- لن تقبل الطلبات التي تصل بالبريد أو بعد الميعاد المحدد للنشر.

الهيئة العامة للتنمية الصناعية
الأمانة الفنية للجنة الدائمة لاختبار القيادات

(طلب شغل وظيفة قيادية)

السيدة الدكتورة / رئيس الهيئة العامة للتنمية الصناعية

تحية طيبة وبعد،

بناء على الإعلان رقم () لسنة () والمعلن عنه علي بوابة وظائف الحكومة المصرية، الموقع الإلكتروني للهيئة العامة للتنمية الصناعية عن شغل وظائف قيادية من الدرجات (العالية - مدير عام) بالهيئة. أتشرف بأن أتقدم بطلي هذا لشغل وظيفة: "يراعى كتابة مسمى الوظيفة كاملاً"

.....

وفقاً لأحكام لائحة شئون العاملين بالهيئة والمعدلة بقرار الهيئة العامة للتنمية الصناعية رقم (674) والمنشور بجريدة الوقائع المصرية العدد (194) بتاريخ 2025/9/1، مع الإقرار بصحة البيانات الشخصية والوظيفية المقدمة مني وأنها على مسؤوليتي الشخصية، ومرفق المستندات المطلوبة وفقاً للإعلان.

مقدم الطلب

الاسم:.....
رقم التليفون:.....
الرقم القومي:.....
التوقيع:.....